



## Hyresavtal vid hyra av festlokal

Hyrestid

Från och med: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ kl. \_\_\_\_\_

Till och med: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ kl. \_\_\_\_\_

1. Hyreskostnaden \_\_\_\_\_ kronor skall betalas senast 3 dagar efter hyrestillfället till Druidgården Umeå AB, bg nr 5783–6280.
2. Bokningsavgift utgår vid kontraktstillfället med 1000 kr och betalas till ovanstående bankgiro inom tre dagar. Den avräknas mot hyran vid full betalning.
3. Om avbokning sker senare än 30 dagar innan hyrestillfället återbetalas inte bokningsavgiften. Ev. avbokning måste ske till \*uthyraren. (Se nedan.)
4. Hyresgästen ansvarar för eventuella skador som uppstått under hyrestiden.
5. Hyresgästen ska informera sig om nödutgångar och brandredskap.
6. Verksamheten får inte vara av kommersiell art.
7. Syftet med verksamheten skall vara att celebrera högtid av något slag.
8. Bifogade städregler skall följas, se bifogat dokument.
9. Grovsopor och tomflaskor borttransporteras av hyresgästen.
10. Lokalen skall vara städad senast kl. 11:00 dagen efter hyrestillfället.  
Ej godkänd städning debiteras.
11. Hyresgästen ansvarar för att dörrar och hiss är låsta när lokalen lämnas.
12. Hyresgästen är ersättningsskyldig för försvunnen eller skadad egendom.
13. Ingen levande eld får förekomma utomhus.

Umeå den \_\_\_\_\_

Typ av arrangemang: \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Namn (textat): \_\_\_\_\_ Personnr (enl.leg.): \_\_\_\_\_

Adress: \_\_\_\_\_

\* Uthyrare: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Druidgården Umeå AB, Storgatan 67, 903 30 Umeå, Telefon: 090-13 36 44